**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- Denominación del Programa de Formación:Técnico en panadería
- Código del Programa de Formación: 635236 V1
- Nombre del Proyecto: Transformacion, Recepcion y almacenamiento de materias primas aplicando normas de calidad en el departamento de Boyacá.
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto: Reconocer los lineamientos institucionales de la formacion profesional integral sena, del programa y proyecto de formacion
- Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
    - Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA.
    - Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.
    - Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional.
- Duración de la Guía: 40 Horas

## 2. PRESENTACIÓN




Para el SENA es muy importante que usted, respetado Aprendiz, reflexione en qué consiste la integralidad de la formación, y qué es la Formación Profesional Integral (F.P.I.); además, identifique como se orienta dicho proceso a través de técnicas didácticas activas y de la formación por proyectos.

En esta Guía de Aprendizaje se da fundamental importancia al conocimiento y dominio de los conceptos, procesos y procedimientos establecidos Institucionalmente para la ejecución de la FPI; por ello, le invito a realizar cada una de las actividades propuestas, para comprender aspectos fundamentales que utilizará dentro de este enfoque educativo y así, poder desarrollar su trabajo formativo de manera individual y colaborativa, con el fin de lograr los resultados de aprendizaje establecidos.

Está cordialmente invitado a que cada una de aquellas demostraciones que usted realizará, tanto de sus conocimientos como de su desempeño, las archive y organice en su portafolio de evidencias.

## 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

### 3.1. Actividades de Reflexión inicial.

#### 3.1.1. Bienvenida

En el ambiente de formación que se le asigne, el grupo recibirá la Bienvenida por parte de las directivas de la institución. Se llevará a cabo todos los actos protocolarios y saludos correspondientes según la programación del Centro y se visualiza el video (saludo de bienvenida del Director Nacional )

#### 3.1.2. Presentación aprendices

Esta actividad permite reconocer la importancia de identificar al grupo de aprendices con quienes se va a interactuar durante el proceso de formación, para ello, de manera individual participe en el siguiente ejercicio:

Cada participante hará su presentación personal, de acuerdo a la TDA elegida por el instructor, indicándo:

- Nombre completo
- Procedencia
- Actividad actual
- Expectativas frente al programa de formación.

**En plenaria realice su presentación según indicaciones del instructor**

### 3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)

#### 3.2.1. Reconocimiento del Entorno

El instructor realizará un recorrido guiado por las instalaciones de CEDEAGRO para el reconocimiento de la Institución, sus ambientes, procesos que se realizan y servicios que ofrece el centro de formación, el cual será utilizado como primer insumo para que desarrolle su sentido de pertenencia con la institución, adicionalmente para proporcionar información que le permita interactuar efectivamente en las actividades futuras del Proyecto Formativo.

Si se encuentra en un municipio se proyecta el Video Institucional Cedeagro, para reconocer: Diferentes Ambientes de formación y/o Laboratorios, Subdirección y coordinaciones del Centro de Formación, Centro de documentación o Biblioteca física, Bienestar al aprendiz, Sala de Informática, Espacios culturales y deportivos ofrecidos por el Centro

Al terminar el recorrido o la visualización del video, el instructor inicia un conversatorio sobre los ambientes de aprendizaje con que cuenta Cedeagro para el desarrollo de su programa de formación e invita a los aprendices a manifestar los que eventualmente ellos podrían facilitar para fortalecer el proceso de aprendizaje.

### 3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

**Actividad Cognitiva:** Conceptualizar sobre aspectos de la orientación de la Formación profesional integral (FPI) teniendo en cuenta los lineamientos institucionales

**Actividad Procedimental:** Desarrollar acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional

**Actividad valorativa-actitudinal:** Reconocer el valor y la pertinencia de la integralidad de la formación y la metodología de formación que el Sena imparte para el alcance de las competencias del programa

***SUBACTIVIDADES***

#### 3.3.1. SENALOGÍA

Esta actividad permite conocer la conceptualización de la imagen corporativa, la cultura y el lenguaje institucional SENA, su historia, objetivos, principios, valores y su estructura organizacional. El instructor socializará el siguiente material:

Video “Sena es Colombia”

Video “Historia del Sena”

Video “Sena”

El instructor apoyado en el material: Identidad corporativa( ppt), video “Símbolos Sena”, video “Himno del Sena”; socializará la temática sobre la simbología Sena

Individualmente el aprendiz elabora una **línea de tiempo** que evidencie la historia del SENA desde su creación el 21 de junio de 1957 hasta la actualidad, de acuerdo a las indicaciones del instructor y para ello entrega el material el documento “El Sena - un legado de Rodolfo Martínez Tono”

**Socialice la línea de tiempo según las indicaciones del instructor**

### 3.3.2. Contexto a la Formación Profesional Integral:

El instructor hará una socialización de los “Aspectos pedagógicos y metodológicos de la Institución y de Cedeagro, con el fin de apropiar las siguientes temáticas:

- Competencias laborales
- Formación Profesional Integral
- Metodología SENA (planeación pedagógica, guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación y plan de trabajo)
- Formación por proyectos

Individualmente el aprendiz desarrolla el **crucigrama** entregado por el instructor y socializa su desarrollo de acuerdo a la dinámica establecida por el instructor

### 3.3.3 Reconocimiento de los estilos de aprendizaje

El instructor apoyado en la herramienta "**Estilo de aprendizaje"** de David Kolb**,** que precisa las características de cuatro estilos de aprendizaje, orienta a los aprendices para que identifiquen sus particularidades de aprendendizaje.

Individualmente el aprendiz diligencia el formato y lo conserva como evidencia física de este reconocmiento en su portafolio del aprendiz . Ver anexo Formato: "Estilo de aprendizaje**"**

Se explica, cómo se pueden potenciar los valores, saberes, conocimientos, costumbres, tradiciones, y otras características de una persona mediante el trabajo colaborativo entre cada uno de los estilos. Además de la utilidad del conocimiento del estilo de aprendizaje en su proceso formativo. De esta manera se reconocen los estilos de aprendizaje, para que los instructores puedan diseñar sus estrategias pedagógicas. Se cierra la actividad con una breve conclusión de cada uno de los 4 Estilo de aprendizaje **.**

### 3.3.4. Aplicativo SOFÍA PLUS

Con el desarrollo de esta actividad y orientado por el ***Instructor***, se pretende visitar las diferentes funciones del **Sistema Optimizado Para La Formación Integral Y Aprendizaje Activo** SOFIAPLUS desde el rol de aprendiz.

El aprendiz de manera indivual actualiza sus datos de contacto en Aplicativo SOFÍA PLUS

### 3.3.5 Plataforma LMS institucional - Territorium

El aprendiz debe realizar el recorrido por la plataforma LMS- Territorium con las indicaciones entregadas por el ***Instructor*****,** el cual debe explicar cada uno de los espacios y funciones básicas (anuncios, foros de discusión, envío de actividades y material de apoyo entre otros). El instructor acompañará la actividad continuamente, y estará atento a sus inquietudes apoyado en el Manual del aprendiz

### 3.3.*6* Alternativas etapa productiva

La etapa productiva del programa de formación es aquella en la cual el aprendiz SENA aplica, complementa, fortalece y consolida sus competencias, en términos de conocimiento, habilidades, destrezas, actitudes y valores.

En esta actividad se propone que el aprendiz identifique las alternativas para el desarrollo de la etapa productiva. Un momento de la formación que le permitirá aplicar en la resolución de problemas reales del sector organizacional, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación, asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

Individualmente, el aprendiz realizará un cuadro sinóptico donde presente las diferentes alternativas ofrecidas por el SENA para el desarrollo de la etapa productiva y sus principales características. Lo socializará según indicaciones del instructor.

## 3.4. Actividades de transferencia del conocimiento.

Con las actividades desarrolladas se pretende dar aplicación práctica a cada uno de los conceptos adquiridos, los cuales deben hacer parte de la carpeta de evidencias:

### 3.4.1 Reconocimiento del Programa de Formación

Al acercarse a todos los aspectos relacionados con el programa de formación, el aprendiz podrá confrontar lo que hoy es, con lo que debe llegar a ser y saber hacer, una vez finalice su proceso de formación.

Segú indicaciones del instructor, conforme grupos de trabajo, los cuales reciben el programa de formación y socializan las competencias **técnicas y transversales** con sus respectivos **resultados de aprendizaje** de acuerdo a la dinámica establecida por el instructor

### 3.4.2 Reconocimiento del Proyecto Formativo

El Instructor con la técnica didáctica lluvia de ideas- motivará a los aprendices a identificar en GAES posibles ideas u oportunidades para resolver problemas o necesidades de su entorno y así poder formular proyectos que le permita identificar la relación entre el proyecto y el programa de formación.

Posteriormente , el Instructor socializará de forma didáctica el Proyecto Formativo del programa de formación, con sus respectivas fases, actividades del proyecto, competencias, resultados de aprendizaje etc.

En GAES Concluyen dando respuesta a la siguiente pegunta:

¿Cómo contribuye el Proyecto Formativo al desarrollo social y productivo de su entorno, del sector y del país?

### 3.4.3 Comprensión y apertura del portafolio de evidencias del aprendiz.

El instructor socializa y explica cada uno de los los formatosy documentos que conforman el

portafolio del aprendiz, el cual está conformado por los siguientes documentos y dará las indicaciones sobre la obligatoriedad de su conservacióny manejo.

- GFPI-F-007 Acta plan de mejoramiento académico. Aplica solo si se realizó plan de mejoramiento al aprendiz
- GFPI-F-135 V01 Guías de aprendizaje
- Instrumentos de evaluación
- Evidencias de aprendizaje descritas en la guía de aprendizaje
- Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje
- Y otros registros, documentos, formatos, etc. que solicite la Coordinación Académica

**Ambiente Requerido**

Los ambientes de trabajo requeridos son:

- Aula con sillas y mesas, con excelente orden y aseo de la instalación.

**Materiales**

- Tv o vídeo beam, computadores, parlantes
- Internet, graficadores, procesador de texto
- Papel, marcadores, cinta enmascarar, cartulina, notas post it

**Responsable:**

Instructor

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

**4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

| Evidencias de Aprendizaje | Criterios de Evaluación | Técnicas e Instrumentos de Evaluación |
|---|---|---|
| **Evidencias de Conocimiento:**<br><br>**Crucigrama:** Respuesta a preguntas sobre aspectos pedagógicos y metodológicos de la Formación Profesional Integral<br><br>**Evidencias de Desempeño:**<br><br>Participación y desempeño durante el desarrollo de las actividades de inducción propuestas. | Valora el proceso de formación profesional integral de acuerdo con la visión institucional<br><br>Reconoce la metodología institucional en función de su quehacer como aprendiz.<br><br>Identifica la estrategia de formación del SENA a través del proyecto de formación<br><br>Identifica y relaciona las competencias y los resultados de aprendizaje del programa de formación<br><br>Asimila la didáctica de formación por proyectos teniendo en cuenta estilos de aprendizaje. | **Técnica:** Formulación de preguntas.<br><br>**Instrumento:** Cuestionario |

| | | |
|---|---|---|
| **Evidencias de Producto:**<br><br>**Línea de tiempo** sobre la historia del SENA. | Identifica las características, ventajas y limitaciones del enfoque por competencias y de la estrategia de formación por proyectos según parámetros institucionales. | **Técnica:** Observación directa.<br>**Instrumento:** lista de chequeo (Desempeño)<br><br>**Técnica:** valoración de producto.<br>**Instrumento:** lista de chequeo (producto) |

**5. GLOSARIO DE TERMINOS**

**Competencias Laborales**: Capacidad de un trabajador para movilizar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para alcanzar los resultados pretendidos en un determinado contexto profesional, según patrones de calidad y productividad.

**Etapa Productiva**: Período en el cual el Aprendiz aplica y afina las competencias desarrolladas en su proceso de formación, ya sea por la vía del contrato de aprendizaje o las pasantías, cuando la empresa es partícipe de la acción formativa del Aprendiz; o cuando el aprendiz desarrolla durante su proceso de aprendizaje proyectos productivos (SENA-empresa, SENA proveedor SENA, o producción de Centros); o cuando crea su propia unidad productiva.

**Evidencia de aprendizaje**: Manifestación del aprendizaje, que refiere a la comprobación de lo que "sabe", "sabe hacer" y "es" el aprendiz. Pueden ser de conocimiento y de desempeño, de las cuales se pueden inferir los logros de aprendizaje y establecer el desarrollo o no de las competencias.

**Formación por proyectos**: Es una estrategia de formación que faculta el desarrollo del aprendizaje basado en problemas, permitiendo desarrollar en el aprendiz un proceso didáctico propio con una mayor responsabilidad y un rol activo en su aprendizaje, a partir de la planeación, análisis y desarrollo de actividades concretas para proponer soluciones prácticas que contribuyan a la mejora y el desarrollo de su entorno.

**Instrumentos de Evaluación**: Conjunto de herramientas utilizadas por el Instructor-tutor para recoger datos relacionados con los Resultados de Aprendizaje, los Criterios de Evaluación y las Evidencias definidas en el diseño curricular.

**Resultados de Aprendizaje**: Enunciados que están asociados a las Actividades de Aprendizaje y Evaluación, y que orientan al Instructor-tutor y al Aprendiz en la verificación de los procesos cognitivos, motores, valorativos, actitudinales y de apropiación de los conocimientos técnicos y tecnológicos requeridos en el aprendizaje.

**SENA:** El Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, es la institución pública colombiana encargada de la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los colombianos ofreciendo y ejecutando la Formación Profesional gratuita, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país. El SENA es la principal institución del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.

**SOFIA** plus: La sigla significa Sistema Optimizado para la Formación y el Aprendizaje Activo. En el año 2009 empezó a operar el aplicativo denominado SOFIA PLUS, como la principal herramienta para facilitar la gestión de los nuevos procesos formativos en el SENA.

**Técnicas Didácticas Activas**: Corresponde a las distintas metodologías y métodos sistematizados que pueden ser usados para el desarrollo de determinada actividad de aprendizaje. Entre ellos se consideran: estudio de caso, análisis de objeto – sistemas, análisis de servicios – procesos, simulaciones, juego de roles, socialización de conceptos.

**Territorium:** plataforma sena territorio es el actual modelo de enseñanza virtual que el SENA le apuesta para instruir a sus aprendices desde sus casas. Mediante sena territorium podrá acceder a todos los cursos ofertados, permitiendo así que logres obtener una certificación en el curso que usted desarrolle.

## 6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS


Sena: Dirección de Formación Profesional. Bogotá, Modelo Pedagógico Institucional del Sena. M.P.I. Marzo de 2012.

Sena. Marco conceptual y pedagógico para la implementación de la formación por proyectos en el Sena. Síntesis.

SENA. Procedimiento para la Ejecución de Formación Profesional.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE _SENA. Reglamento del aprendiz.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE_ SENA. Contexto social y económico. Gestión Tecnológica_ Redes Sociales, Gestión Tecnológica_ Sofía Plus, Formación por Proyectos.


## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

| | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** |
|---|---|---|---|---|
| **Autor (es)** | Piedad Lucía Díaz Destouesse, Doris María Parra Pineda, Diana Cecilia Suaza Osorio, Luz Estela Chica Arango, Silvia Álvarez Lugo y Eliana María Vargas Pérez | Equipo Pedagógico<br><br>Centro Comercio | SENA Regional Distrito Capital - Centro de Comercio - Bogotá | 2014 |

**8. CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

| | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** | **Razón del Cambio** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Autor (es)** | Claudia Patricia Núñez Izquierdo<br><br>Enith Yadira Ramírez Camargo<br><br>Jenny Alexandra Soler Granados | Instructora<br><br>Coordinadora Académica<br><br>Apoyo a coordinación | SENA Regional Boyacá – Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial - Cedeagro | Abril 2017 | Adaptación de guía 2017 según nuevas orientaciones de Digeneral |
| | Claudia Patricia Núñez Izquierdo | Instructora | SENA Regional Boyacá – Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial - Cedeagro | Noviembre 2019 | Adaptación de guía según nuevas orientaciones de Digeneral |
| | Claudia Patricia Núñez Izquierdo<br><br>Jenny Alexandra soler Granados<br><br>Zareth Lizarazo Davila | Coordinadoras | SENA Regional Boyacá – Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial - Cedeagro | 2023 | Ajuste de actividades<br><br>según nuevas orientaciones de coordinación académica. |